

L
A
C
A
R
T
A
D
E
I
S
E
R
V
I
Z
I

Casa di cura
Bernardini





gentile Signora, Egregio Signore,

*Vi salutiamo cordialmente e Vi preghiamo di leggere con attenzione la presente **Carta dei Servizi**.*

*Questo documento ha come obiettivo la regolamentazione del rapporto tra cittadino/utente e la **Casa di Cura**. Con questo intendiamo dichiarare pubblicamente i nostri fini istituzionali, l'attenzione e l'orientamento dei servizi al cittadino e la volontà di raggiungere obiettivi di trasparenza e di partecipazione.*

Abbiamo come impegno la qualità ed il miglioramento continuo dell'Assistenza in favore della Salute dell'Utenza.

Cerchiamo di soddisfare le aspettative dei nostri utenti e di garantire l'erogazione dei servizi in modo sicuro, effettivo, opportuno, efficiente, con un gruppo di operatori sensibili, disponibili e capaci, che forniscono servizi di alto livello qualitativo.

*Allo stesso tempo la **Carta dei Servizi** si configura come uno strumento di tutela del diritto alla salute che attribuisce al cittadino/utente la possibilità di momenti di controllo effettivo sui servizi erogati e sulla loro qualità*

*Nella **Carta dei Servizi**, in un apposito capitolo, sono individuati fattori di qualità, standard ed impegni che devono caratterizzare l'erogazione dei vari servizi e la politica aziendale, finalizzata al miglioramento continuo delle prestazioni.*

*La presente **Carta dei Servizi**, facendo parte di un programma di crescita e di sviluppo continuo, sarà periodicamente aggiornata, anche sulla base dei suggerimenti e delle proposte di modifica ed integrazione che tutti voi, cittadini ed operatori, siete invitati a presentarci.*

Siamo certi di poter contare sulla vostra collaborazione.

*S*NDICE

PRESENTAZIONE	3
CENNI STORICI	4
MISSION E OBIETTIVI	5
PRINCIPI FONDAMENTALI	6
IL PROGETTO QUALITA'	7
DIRITTI E DOVERI DELL'UTENTE	9
MECCANISMI DI TUTELA E VERIFICA	12
I RICOVERI	14
SERVIZI GENERALI E COMFORT	19
INFORMAZIONI GENERALI	22
LA STRUTTURA	24
SERVIZI AMBULATORIALI	29
COME RAGGIUNGERCI	31

*P*RESENTAZIONE

Nel presentare questa nuova edizione della Carta dei Servizi, aggiornata nella forma e nei contenuti, si desidera illustrare brevemente la nostra struttura.

La Casa di Cura Bernardini, attiva a Taranto dal 1951, è una struttura privata accreditata con il Servizio Sanitario Regionale che eroga sia prestazioni in regime di ricovero che prestazioni ambulatoriali.

Annualmente vengono effettuati circa 6.300 ricoveri e quasi 3.500 interventi chirurgici nelle diverse specialità. Ambulatorialmente vengono effettuati ogni anno oltre 10.000 esami ematochimici, 30.000 prestazioni radiologiche (comprendenti 6.500 Risonanze Magnetiche e 3.500 Tac). Tutta l'attività è improntata alla massima collaborazione con l'A.S.L. TA 1, con cui condividiamo le politiche di abbattimento delle liste d'attesa e di riduzione della migrazione extra regionale.

Con questa Carta dei Servizi speriamo di poter offrire a tutti gli utenti un valido strumento per orientarsi al meglio all'interno della nostra struttura.

La Direzione generale



ENNI STORICI

La **Casa di Cura Bernardini** è stata fondata nel 1951 dal Prof. Giulio Bernardini, Medico specialista in Chirurgia generale, libero docente in patologia chirurgica, già dirigente del reparto di chirurgia generale dell'Ospedale Marina Militare di Taranto, con l'intento di costruire in questa città un ambiente di cura il più umano ed accogliente possibile, per ridurre il trauma della malattia e per garantire prestazioni sanitarie al più alto livello professionale.

Con la successione della gestione del Dott. Marcello Bernardini, la **Casa di Cura Bernardini** sviluppa la sua attività ampliando l'offerta di prestazioni sanitarie sia nell'ambito ambulatoriale che in quello di degenza, con l'intento di fornire un servizio di alta qualità assistenziale all'utente. Nel corso di questa lunga ed intensa esperienza è stata garantita assistenza sanitaria con attività di ricovero e prestazioni ambulatoriali con indici di sviluppo crescenti sia in termini qualitativi che quantitativi.

Il costante incremento dell'attività, unitamente all'esigenza di rispettare i rigorosi requisiti strutturali e tecnologici previsti dalle normative attualmente vigenti, hanno indotto la scelta di realizzare nel 2006 una nuova e più funzionale struttura sanitaria. L'attuale sede è ubicata in un'area non distante dal mare, in una zona ampia e luminosa, circondata da verde attrezzato.

Nata dall'idea di perfezionare l'ambiente e i servizi assistenziali, la nuova struttura segna un momento di cambiamento ma anche di continuità della tradizione, nel rispetto dei principi di cura e di benessere per l'utente.

La Casa di Cura, già convenzionata con il S.S.N., dal 2007 è accreditata istituzionalmente ai fini dell'erogazione dell'attività a favore degli assistiti a carico del S.S.N.

E' associata all' A.I.O.P. (Associazione Italiana Ospedalità Privata).

MISSION E OBIETTIVI

Il fine istituzionale della Casa di Cura Bernardini è di garantire all'utente le migliori cure possibili, utilizzando tecnologie, strutture diagnostiche e terapeutiche d'avanguardia e mantenendo costantemente aggiornate le conoscenze scientifiche e tecniche dei propri operatori.

Ha come principio guida la centralità dell'utente, intendendo offrire ad ogni assistito un trattamento improntato al rispetto della dignità della persona, attraverso l'erogazione di prestazioni sanitarie appropriate, nella massima considerazione della sfera privata e personale e nel rispetto della integrità fisica e psicologica di ciascun individuo.



P RINCIPI FONDAMENTALI

La Casa di Cura si impegna a garantire il rispetto dei seguenti principi:

- UGUAGLIANZA** + Ogni utente ha diritto a ricevere le cure mediche più appropriate, senza discriminazione di sesso, nazionalità o condizione sociale
- IMPARZIALITA'** + I comportamenti verso le persone devono essere ispirati da criteri di obiettività, giustizia, imparzialità
- CONTINUITA'** + Gli operatori hanno il dovere di assicurare la continuità e regolarità delle cure
- DIRITTO DI SCELTA** + Ove sia consentito dalla normativa vigente, l'utente ha diritto di scegliere tra i soggetti che erogano il servizio
- PARTECIPAZIONE** + La struttura ha il dovere di fornire all'utente tutte le informazioni che lo riguardano. L'utente ha a disposizione uno strumento per la valutazione dei servizi erogati: le valutazioni vengono periodicamente analizzate dalla struttura
- EFFICIENZA ED EFFICACIA** + Ogni operatore lavora per il raggiungimento dell'obiettivo primario, in modo da produrre con le conoscenze tecnico scientifiche più moderne, risultati validi per la salute dei cittadini. Il raggiungimento degli obiettivi non è disgiunto dalla salvaguardia delle risorse che devono essere utilizzate al meglio, ottimizzando i costi.

A PROGETTO QUALITA'

Dal 1° gennaio 2002 la Casa di Cura Bernardini ha investito energie e risorse sulla "Qualità" in termini di attrezzature, di sicurezza, ma anche di politica aziendale, dando avvio ad un progetto interno che, ponendo l'utente al centro del sistema, si prefigge come obiettivo il miglioramento continuo e l'introduzione del Sistema Qualità all'interno della struttura.

La Casa di Cura Bernardini si impegna a garantire all'utente le migliori cure possibili, utilizzando tecnologie e strutture diagnostiche e terapeutiche d'avanguardia, attraverso un'assistenza prestata in maniera cortese, professionale e personalizzata, nel rispetto della qualità della vita.

La Casa di Cura Bernardini si impegna a garantire i seguenti standard di Qualità:

Informazione, privacy e sicurezza:

- riconoscibilità del personale attraverso cartellino identificativo e uniformi differenziate per ruolo e qualifica.
- dettagliate informazioni riguardo alla struttura, ai servizi erogati e al personale mediante segnaletica chiara e comprensibile a garanzia di una totale trasparenza.
- accurata comunicazione dell'iter diagnostico e terapeutico da parte del medico referente.
- partecipazione informata dell'utente alle cure, preventivamente descritte in maniera comprensibile, mediante sottoscrizione di consenso informato.
- cartella clinica chiara, leggibile e completa di tutte le informazioni riguardanti diagnosi, trattamenti ed interventi eseguiti.
- massima riservatezza dei dati personali dell'utente in base alla normativa vigente (D.L.vo 30/06/03 n. 196).

QUALITA'
DELLE CURE

STANDARD DI
QUALITA'

- sicurezza tecnologica e impiantistica delle attrezzature al fine di prevenire incidenti mediante appositi programmi di manutenzione ordinaria e straordinaria, nonché mediante la valutazione dei rischi.
- personale addestrato ad intervenire per la prevenzione ed il controllo di eventuali incendi è idoneo a tutelare la sicurezza degli utenti. All'interno delle stanze sono a disposizione le norme comportamentali da seguire in caso di necessità.



ACCOGLIENZA E CONFORT

- assenza di barriere architettoniche e facilità di accesso,
- aria condizionata.
- camera di degenza a tre, due e un letto, con servizi in camera dedicati.
- ambiente confortevole, accogliente ed ospitale.

SEMPLICITA'

- chiarezza e trasparenza delle tariffe delle prestazioni private comunicate prima dell'esecuzione delle stesse.
- accesso diretto ai prelievi senza prenotazioni per le analisi di laboratorio.
- possibilità di prenotare le visite specialistiche accreditate attraverso il telefono e mediante il Centro Unificato di Prenotazione (CUP) gestito dall'Azienda Sanitaria .
- modalità di pagamento semplificate attuabili in ogni ufficio accettazione (Bancomat, Carte di credito).
- possibilità di pernottamento di un accompagnatore per particolari motivi.
- possibilità di effettuare facilmente segnalazioni o reclami.

I DIRITTI E DOVERI DELL'UTENTE

Per svolgere al meglio la propria attività il personale della Casa di Cura Bernardini ha bisogno della collaborazione di tutti.

Per questo motivo è stata redatta una carta dei diritti e dei doveri dell'utente, rispettando i quali si ha la garanzia di poter offrire un servizio di qualità.

1. L'utente ha diritto ad essere assistito e curato con premura ed attenzione, nel rispetto della dignità umana e delle proprie convinzioni filosofiche e religiose.
2. Durante la degenza ha diritto ad essere sempre individuato con il proprio nome e cognome e ad essere trattato con cortesia e rispetto.
3. L'utente ha diritto ad ottenere informazioni relative alle prestazioni erogate, alle modalità di accesso ed alle relative competenze. Lo stesso, ha il diritto di poter identificare immediatamente le persone che lo hanno in cura.
4. L'utente ha diritto ad ottenere informazioni complete e comprensibili in merito alla diagnosi della malattia, alla terapia proposta e alla relativa prognosi dal medico referente.
5. Salvo i casi di urgenza, nei quali il ritardo potrebbe comportare pericolo per la salute, l'utente ha diritto a ricevere le notizie che gli possano permettere di esprimere un consenso effettivamente informato prima di essere sottoposto a terapie o interventi; tali informazioni devono concernere anche i possibili rischi o disagi conseguenti al trattamento. Ove il sanitario raggiunga il motivato convincimento dell'inopportunità di una informazione diretta, la stessa dovrà essere fornita, salvo

I DIRITTI

espesso diniego dell'utente, ai familiari o a coloro che esercitano potestà tutoria.

6. L'utente ha altresì diritto ad essere informato sulla possibilità di indagini e trattamenti alternativi, anche se eseguibili in altre strutture. Ove l'utente non sia in grado di determinarsi autonomamente, le stesse informazioni dovranno essere fornite alle persone di cui al punto precedente.
7. L'utente ha diritto ad ottenere che i dati relativi al proprio stato di salute ed ogni altra circostanza che lo riguardi rimangano segreti.
8. L'utente ha la facoltà di presentare eventuali reclami e/o osservazioni che dovranno essere sollecitamente esaminati e di cui sarà informato circa l'esito degli stessi.

I DOVERI

1. L'utente è invitato ad avere un comportamento responsabile e adeguato alla circostanza, nel rispetto e nella comprensione dei diritti degli altri, con la volontà di collaborare con il personale medico, infermieristico, tecnico e con la direzione della struttura in cui si trova.
2. L'accesso alla struttura sanitaria esprime da parte dell'utente un rapporto di fiducia e di rispetto verso il personale sanitario, presupposto indispensabile per l'impostazione di un corretto programma terapeutico e assistenziale.
3. E' dovere di ogni utente informare tempestivamente i sanitari sulla propria intenzione di rinunciare, secondo la propria volontà, a cure e prestazioni sanitarie programmate affinché possano essere evitati sprechi di tempi e di risorse.
4. L'utente è tenuto al rispetto degli ambienti, delle attrezzature e degli arredi presenti all'interno della struttura.

5. Utenti e familiari sono invitati al rispetto degli orari delle visite stabiliti dalla Direzione Sanitaria, al fine di permettere lo svolgimento della normale attività assistenziale e terapeutica favorendo la quiete e il riposo degli altri degenti. Si ricorda, inoltre che per motivi igienico sanitari e per il rispetto degli altri degenti presenti nella stanza di degenza, è indispensabile evitare l'affollamento.

In situazioni di particolare necessità, le visite al degente al di fuori dell'orario prestabilito, dovranno essere autorizzate dal Responsabile Infermieristico dell'Unità Operativa.

6. Nella considerazione di essere parte di una comunità è opportuno evitare qualsiasi comportamento che possa creare situazioni di disturbo o disagio agli altri degenti (conversazioni a voce alta, luci accese, radioline o televisore con volume alto, cellulari).
7. In tutta la struttura è assolutamente vietato fumare. Questo per disposizioni di legge e soprattutto per la salvaguardia della propria salute e degli altri degenti.
8. Il personale sanitario, per quanto di competenza, è invitato a far rispettare le norme enunciate per il buon andamento del reparto ed il benessere di tutti gli utenti.

M **ECCANISMO DI TUTELA E VERIFICA**

L'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) garantisce sugli standard di Qualità e monitorizza la soddisfazione degli utenti mediante un sistema di Customer Satisfaction basato su questionari di valutazione dei ricoveri e dei servizi ambulatoriali.

La compilazione dei questionari consente un'analisi approfondita e costante di tutti gli aspetti che si ritengono indispensabili per il buon funzionamento della struttura e agevola l'individuazione di eventuali carenze nella struttura.

I questionari compilati vengono rilevati mensilmente e sulla loro base viene redatto un report semestrale utilizzato dalla Direzione per l'individuazione delle strategie di miglioramento e delle eventuali azioni correttive. L'Ufficio Relazioni con il Pubblico gestisce inoltre i suggerimenti e i reclami presentati alla Casa di Cura, impegnandosi ad esaminare i casi e a fornire una risposta scritta entro 30 giorni dal ricevimento.

L'ufficio è presente al primo piano della Casa di Cura e nei giorni feriali è aperto dalle ore 10:00 alle ore 11:00.

QUESTIONARIO DI VALUTAZIONE DEI RICOVERI Il questionario di valutazione dei ricoveri è a disposizione di ogni ricoverato, direttamente nella stanza di degenza. Una volta compilato, il questionario va imbucato in una delle apposite cassette site nei pressi del centralino. Il questionario è anonimo.

SUGGERIMENTI E RECLAMI È naturalmente possibile presentare suggerimenti o reclami scritti in carta semplice o compilando l'apposito modulo disponibile presso l'U.R.P della struttura o sul sito www.bernardini-ta.it

Il modulo può essere imbucato nelle apposite cassette situate nei pressi del centralino sito al primo piano della struttura, può essere altrimenti inoltrato via posta o fax all'attenzione dell'URP o via e-mail all'indirizzo **bernardinita@tiscali.it**

SUGGERIMENTI
E RECLAMI

Segnalazioni verbali possono essere fatte personalmente in Direzione o telefonando allo 099 7728896.



Rispetto e Tutela della Privacy

La Casa di Cura garantisce il rispetto della Privacy degli utenti ai sensi dell'ART. 13 D. LGS. 196/2003. Le norme della legge intendono garantire che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone. Ai sensi della legge, sono considerati dati personali tutte le informazioni relative a persone fisiche e giuridiche che consentono l'individuazione diretta o indiretta degli stessi. La legge prevede una tutela dei dati sensibili, i quali, devono essere custoditi in modo da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, nonché di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito. A tale scopo la Casa di Cura ha predisposto tutte le idonee misure di sicurezza quali blocchi di accesso al sistema informatico ed archivi protetti.

RICOVERI

Alla Casa di Cura Bernardini è possibile accedere ai ricoveri in regime privato o accreditato per le seguenti specialità medico-chirurgiche:

Ortopedia e Traumatologia	Oculistica
Medicina Generale	Ostetricia e Ginecologia
Chirurgia generale	Neurochirurgia

La Casa di Cura garantisce il ricovero per la diagnosi e la cura delle malattie che richiedono terapie mediche o interventi nell'ambito delle specialità elencate.

La Casa di Cura non è dotata del Servizio di Pronto Soccorso, pertanto garantisce, tramite ricovero ordinario, il percorso diagnostico-terapeutico per patologie non urgenti.

Modalità di Accesso a carico del S.S.N. :

L'utente prenota il ricovero presentandosi di persona, munito di richiesta del Medico di Base, nei seguenti orari: dalle 12:00 alle 13:00 tutti i giorni non festivi, o attraverso la prenotazione on-line sul nostro sito www.bernardini-ta.it

Modalità di Accesso a carico delle Compagnie Assicurative Sanitarie Convenzionate:

La Casa di Cura è convenzionata con: Sanicard, Blue Assistance, F.A.S.I. Newmed, Casagit, Europe Assistance, Unisalute, Clinservice.

Con l'ausilio di un registro elettronico delle prenotazioni viene programmato il giorno e l'ora del ricovero.

In caso di ricovero chirurgico, qualche giorno prima della data programmata, l'utente viene chiamato per eseguire, nell'arco di una mattina, le seguenti prestazioni:

- + prelievo venoso per esami di laboratorio
- + elettrocardiogramma
- + visita medica generale
- + eventuale visita medica specialistica
- + visita anestesiologicala
- + Eventuali esami radiologici

Scopo del servizio è quello di ridurre i tempi di degenza e di valutare l'idoneità o meno dell'utente ad eseguire l'intervento chirurgico.

Al fine di agevolare l'iter diagnostico e terapeutico, è necessario avere con sé tutti gli esami e gli accertamenti diagnostici già eseguiti con le eventuali cartelle cliniche di ricoveri precedenti. Lo staff medico deve essere messo inoltre a conoscenza dei farmaci che si assumono abitualmente e soprattutto di eventuali allergie a particolari sostanze.



I Documenti necessari da presentare sono:

- + TESSERA SANITARIA
- + DOCUMENTO DI IDENTITA'
- + CODICE FISCALE
- + RICHIESTA DEL MEDICO DI BASE

Ricordiamo che la Casa di Cura Bernardini è una struttura accreditata, pertanto gli utenti che richiedono prestazioni inerenti a tutte le attività di ricovero autorizzate ricevono le suddette prestazioni in forma completamente gratuita (fatta eccezione per ulteriori comfort alberghieri). Si informano inoltre gli utenti, che la prima visita di controllo a seguito di intervento chirurgico o prestazione medica, espletata entro i primi dieci giorni, è gratuita.

MODALITA' DI ACCOGLIENZA L'utente viene accolto nel reparto di appartenenza direttamente dalla caposala o da una infermiera. Gli verrà assegnato un posto letto in camera con bagno. Potrà usufruire di una camera singola pagando la sola differenza di retta alberghiera. Oltre ai documenti in precedenza elencati, è utile consegnare al personale sanitario la documentazione clinica riguardante altri eventuali ricoveri, referti di esami radiografici e strumentali recenti e terapie farmacologiche in atto.

Relativamente agli effetti personali suggeriamo all'utente di portare con sé solo gli oggetti strettamente necessari, evitando oggetti di valore. All'interno delle stanze di degenza, tuttavia, sono disponibili cassette di sicurezza utilizzabili con servizio a pagamento.

Il giorno della dimissione il letto o la stanza devono essere lasciati liberi preferibilmente entro le ore 10:00; verrà consegnata all'utente una lettera di dimissioni contenente le notizie circa il decorso della malattia e le eventuali terapie da proseguire a domicilio. Il pagamento delle stanze riservate si effettua prima della dimissione presso l'ufficio amministrativo ubicato al primo piano. Alla dimissione, potrà essere richiesta presso la segreteria una copia della cartella clinica. Tale documentazione potrà essere ritirata, con le modalità previste dalla vigente normativa sulla privacy, dopo circa venti giorni dalla richiesta, previo pagamento dei diritti di segreteria.

LA DIMISSIONE

Tale servizio supporta la dirigenza aziendale nell'individuazione dei fattori di rischio, della loro valutazione e nell'identificazione delle misure di prevenzione e bonifica. Inoltre, valuta i mezzi di protezione personale più idonei alla tutela dei lavoratori in relazione alle mansioni svolte e provvede all'organizzazione dell'informazione e dell'aggiornamento periodico dei lavoratori stessi.

SERVIZIO DI
PREVENZIONE
E PROTEZIONE

Le visite mediche giornaliere avvengono durante il corso della mattinata.

ASSISTENZA
MEDICA IN
REPARTO

La Casa di Cura garantisce ai suoi ospiti una assistenza infermieristica e tecnica con l'ausilio di personale professionale qualificato. Tuttavia, qualora i familiari del degente desiderino affiancare al congiunto una persona di propria fiducia, è necessario che si rivolgano alla caposala di reparto che autorizzerà, nei casi indicati, l'accesso e la permanenza al di fuori degli orari di visita.

ASSISTENZA
INFERMIERISTICA

SERVIZIO DI GUARDIA MEDICA

La Casa di Cura dispone, 24h su 24h di un servizio di Guardia Medica interna in grado di intervenire in caso di necessità. Il Medico di Guardia ha la facoltà di contattare il Medico responsabile di reparto quando e se lo ritiene opportuno.

CENTRO NASCITA

La Casa di Cura dispone di un servizio ambulatoriale di Ostetricia e di un corso di preparazione alla nascita seguito dalla psicologa Dott.ssa Cosima Piccione che comprende oltre alle tecniche di rilassamento anche esercizi di ginnastica dolce. E' possibile effettuare le prenotazioni dalle ore 10:00 alle ore 12:00.



ASSISTENZA RELIGIOSA

La Cappella situata al secondo piano della Casa di Cura permette ai pazienti di fede cattolica di partecipare alla Santa Messa che viene celebrata la domenica e durante tutte le festività religiose alla ore 10:00.

ASSISTENZA FUNEBRE

La camera mortuaria è ubicata al piano terra.

SERVIZI GENERALI E COMFORT

È dotato di 10 linee

CENTRALINO

Risponde al numero 099 7728896

Presso la struttura è operativa una accettazione dove gli utenti possono:

SERVIZIO
ACCETTAZIONE

- ricevere informazioni su tutti gli aspetti organizzativi della Casa di Cura;
- prenotare le visite ambulatoriali;
- effettuare i diversi pagamenti;
- ritirare le fatture;
- ritirare i referti di Laboratorio e di Radiologia;
- prenotare le prestazioni di FisioKinesiTerapia;
- effettuare le pratiche di ricovero;
- richiedere e ritirare le attestazioni di ricovero e le copie delle cartelle cliniche.

A richiesta sono disponibili stanze di degenza di categoria superiore con servizi personalizzati, con letto singolo e possibilità di pernottamento per l'accompagnatore che potrà anche usufruire del servizio pasti a pagamento.

COMFORT
ALBERGHIERO



OGGETTI DI VALORE La Direzione non si assume responsabilità per denaro, gioielli o altri valori di proprietà dei degenti.

BAR Un confortevole locale Bar è situato al 1° piano che provvede ai servizi di caffetteria e ristorazione.



Orario di apertura:

dal Lunedì al Venerdì	dalle ore 07:15	alle ore 20:00
Sabato e Festivi	dalle ore 07:15	alle ore 13:00
	dalle ore 17:00	alle ore 20:00

FUMO È assolutamente vietato fumare all'interno di tutta la Casa di Cura come disposto dall' Art.51 della Legge N. 3 del 16/01/2003.

TELEFONI CELLULARI I telefoni cellulari possono essere usati all'interno dei reparti con molta discrezione poiché, oltre a disturbare la quiete, possono interferire con le apparecchiature medicali.

I PASTI I pasti vengono serviti nei seguenti orari:

- colazione	ore 07,30
- pranzo	ore 12,00
- cena	ore 18,00

Il nostro servizio di cucina interna, si impegna ad offrire cibi il più possibile gradevoli, puntando su qualità e varietà. Le pietanze sono preparate tenendo sempre presente le indicazioni fornite dai medici, riguardanti le diverse tipologie dei degenti. Il menù è articolato su quindici giorni, per ognuno dei quali sono previste pietanze diverse sia per il pranzo che per la cena.

Il menù giornaliero viene proposto e raccolto dal personale in reparto.

Durante la permanenza in Casa di Cura è sconsigliato integrare l'alimentazione con cibi e bevande provenienti dall'esterno.

Il ritiro dei referti, degli esami di laboratorio e degli esami diagnostici avviene in segreteria e presso l'accettazione di radiodiagnostica:

MODALITA' DI RITIRO DEI REFERTI

Segreteria Primo Piano:

dal Lunedì al Venerdì dalle ore 08:00 alle ore 19:00

Ritiro Referti Radiodiagnostica Piano Terra:

dal Lunedì al Venerdì dalle ore 14:00 alle ore 19:00

il Sabato dalle ore 08:00 alle ore 13:00

Ogni degente può ricevere visite da parte di parenti e amici negli orari consentiti.

VISITE

È necessario però che tali visite non siano di ostacolo alle attività mediche e che non rechino disturbo agli altri degenti.

È vietato l'ingresso ai minori di anni 12, salvo particolari permessi rilasciati dalla caposala.

Le visite sono consentite nei seguenti orari :

giorni feriali: dalle ore 13:00 alle ore 14:00
 dalle ore 19:00 alle ore 20:00

giorni festivi: dalle ore 10:00 alle ore 11:30
 Dalle ore 19:00 alle ore 20:00

NFORMAZIONI GENERALI

La Direzione della Casa di Cura è costituita da :

Amministratore Unico:	Ornella Conte
Direttore Generale:	Dott. Marcello Bernardini
Direttore Sanitario:	Dott. Romolo Percolla
Direttore Amministrativo:	Rag. Cosimo Capuano

I Referenti di Reparto

PIANO	REPARTO	CAPO SALA
2°	QUARTIERE OPERATORIO Dott. Camillo Di Martino (Anestesista)	Marinella Lomartire
3°	ORTOPEDIA e TRAUMATOLOGIA Dott. Giulio Bernardini Dott. Antonio Bozzi Dott. Francesco Indiano RECUPERO E RIABILITAZIONE FUNZIONALE Dott.ssa Elena Lombardi	Maria Pia Mitrugno
4°	MEDICINA Dott. Vincenzo Albano Dott.ssa Francesca Palumbo	Rosalba Petrosillo
5°	OSTETRICIA e GINECOLOGIA Dott. Sebastiano Alemanno Dott. Paolo Di Mase Dott. Giovanni Larini Dott. Giovanni Panaro Dott.ssa Marilisa Sapienza Dott. Luciano De Vita (Pediatria)	Fiorella Saddi
6°	CHIRURGIA GENERALE Dott.ssa Isa Altieri Dott. Ignazio Demma Dott. Salvatore Mandurino Dott. Fabio Manzo OCULISTICA Dott. Luigi Cataldo Dott. Gustavo D'Ambrosio Dott. Gaetano Gigante Dott. Massimo Imperio	Lucia Rossi
	NEUOROCIRURGIA Dott. Elmerino Citro Dott. Niccolò Martellotta Dott. Tommaso Zaccaria	Lucia Rossi

ATTIVITA'	MEDICI
RADIOLOGIA TC RM	Dott. Francesco Cometa
NEURORADIOLOGIA	Dott. Raffaele Paladini
LABORATORIO ANALISI	Dott.ssa Antonella Pitrelli
ENDOSCOPIA DIGESTIVA	Dott.ssa Rosa Carbonara
FISIOTERAPIA	Dott.ssa Elena Lombardi
ANESTESIOLOGIA	Dott. Camillo Di Martino
CARDIOLOGIA	Dott. Giovanni Marasco

I Medici Consulenti

Dott. Felice Cardone	Chirurgo Plastico	Dott. Luigi Di Pace	Anestesista
Dott. Patrizio Cardone	Chirurgo Plastico	Dott. Fiorenzo Fracasso	Anestesista
Dott. Ignazio Demma	Chirurgo Generale	Dott. Michele Grecucci	Anestesista
Dott. Salvatore Mandurino	Chirurgo Generale	Dott. Elena Lombardi	Fisiatra
Dott. Andrea Tortora	Chirurgo Generale	Dott. Leonardo Faillace	Ginecologo
Dott. Fabio Manzo	Chirurgo Ecografista	Dott. Antonio Cazzato	Neurologo
Dott. Massimiliano De Palma	Chirurgo Ecografista	Dott. Luca Antonelli	Ortopedico
Dott. Domenico Nucci	Chirurgo Ecografista	Dott. Giuseppe Volpe	Ortopedico
Dott. Gianni Scarnera	Otorinolaringoiatra	Dott. Marco Brayda Bruno	Ortopedico
Dott. Michele Campanelli	Radiologo	Dott. Sebastiano De Marco	Ortopedico
Dott. Nicola Fedele	Radiologo	Dott. Pietro Saracino	Pediatra
		Dott. Marcello Salomone	Urologo

LA STRUTTURA

La Casa di Cura Bernardini è composta da un'ampia struttura con una superficie complessiva di circa 9000 mq., circondata da una vasta area in cui oltre a 200 posti auto vi sono varie zone ricche di verde.



Camera degenza convenzionata

PIANO TERRA Zona Servizi:

- Cucina
- Spogliatoi con servizi riservati al personale ausiliario e paramedico
- Lavanderia

Dipartimento Radiodiagnostica:

- Accettazione Radiodiagnostica
- Radiologia - Mammografia - TC - RM - MOC



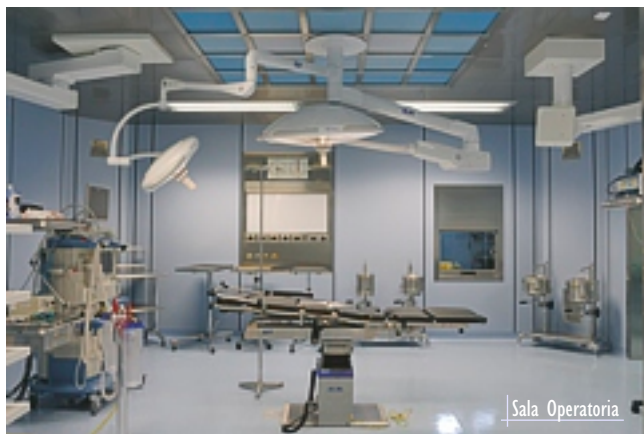
R M N

- Fisioterapia
- Palestra
- Farmacia
- Archivio
- Sala Mortuaria
- Locali Tecnici



- Accettazione Ricoveri
- Centralino
- Bar
- U. R. P.
- Ambulatori
- Aree di Attesa
- Laboratorio di Analisi con Sala Prelievi
- Segreteria
- Direzione Generale
- Sala Riunioni
- Sala Congressi
- Amministrazione
- Direzione Sanitaria





SECONDO PIANO

- Quartiere Operatorio
- Terapia Intensiva Post-Operatoria
- Cappella



TERZO PIANO

- Reparto di Ortopedia - Traumatologia e Riabilitazione
- Camere di Degenza
- Sala Gessi
- Medicherie
- Studi Medici
- Cucina di Reparto
- Studio Caposala
- Sala D'attesa

- Reparto di Medicina
- Camere di Degenza
- Sala Endoscopica
- Medicherie
- Studi Medici
- Cucina di Reparto
- Studio Caposala
- Sala D'attesa

QUARTO PIANO

- Reparto di Ostetricia e Ginecologia
- Camere di Degenza
- Nido di Reparto

QUINTO PIANO

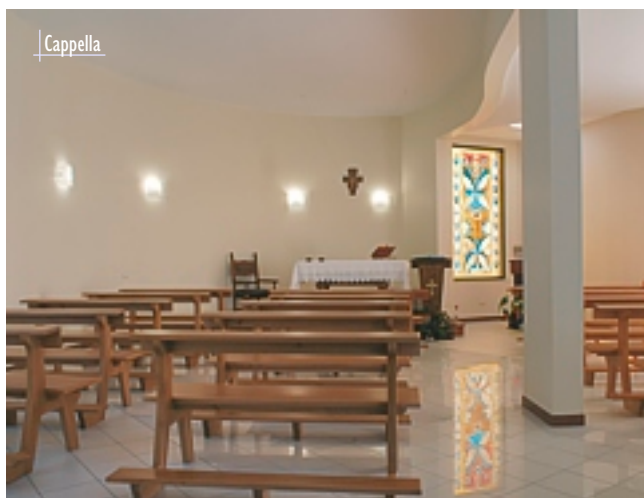


- Medicherie
- Studi Medici
- Cucina di Reparto
- Studio Caposala
- Sala D'attesa
- Stanza per esami cardiocografici
- Blocco Ostetrico: due sale parto, una stanza per il parto o il travaglio "dolce" dotata di vasca per il parto in acqua, una stanza travaglio e un'isola neonatale (dotate di culle con respiratori neonatali)

- SESTO PIANO
- Reparto di Chirurgia - Neurochirurgia - Oculistica
 - Camere di Degenza
 - Medicherie
 - Studi Medici
 - Cucina di Reparto
 - Studio Caposala
 - Sala D'attesa



- SETTIMO PIANO ● Area Tecnologica



SERVIZI AMBULATORIALI

Alla Casa di Cura Bernardini è possibile accedere, sia in forma privata che accreditata a numerose prestazioni nelle seguenti specialità ambulatoriali:

- + AMBULATORIO DI MEDICINA INTERNA
- + AMBULATORIO DI OCULISTICA
- + AMBULATORIO DI OSTETRICIA E GINECOLOGIA
- + AMBULATORIO DI CARDIOLOGIA
- + AMBULATORIO DI UROLOGIA
- + AMBULATORIO DI MEDICINA DEL LAVORO
- + AMBULATORIO DI CHIRURGIA
- + AMBULATORIO DI ORTOPEDIA
- + AMBULATORIO ECOGRAFICO
- + AMBULATORIO DI OTORINOLARINGOIATRIA
- + AMBULATORIO DI NEUROCHIRURGIA

Servizio di Radiodiagnostica:

RM, TC, MOC, RX grafia

Servizio di Diagnostica Senologica:

Mammografia, Ecografia

Servizi di Ecografia:

Cardiologica, Internistica, Ginecologica,
Ostetrica, Urologica, Muscolo-scheletrica,
Eco-color-doppler vascolare.

SERVIZI DI
DIAGNOSTICA
STRUMENTALE
E DI
LABORATORIO

Servizio di Laboratorio di Analisi

Servizio di Cardiologia:

ECG, Prove da Sforzo, Ecocardiografia,
ECG secondo Holter

Servizio di Pneumologia:

Emogas, Spirometria, Allergologia respiratoria

Servizio di Endoscopia digestiva:

Esofagogastroduodenoscopia,
Rettosigmoidocolonscopia

Servizio di Elettromiografia

Servizio di FisiokinesiTerapia

PRENOTAZIONE Le prestazioni ambulatoriali vanno prenotate direttamente
E presso le segreterie della Casa di Cura telefonando allo
ACCETTAZIONE 099.77.28.896 da lunedì a venerdì dalle 08.00 alle 19.00,
sabato dalle 08.00 alle 13.00.

DOCUMENTAZIONE NECESSARIA

- + Richiesta del medico di base
- + Tessera sanitaria
- + Esami precedenti



TAXI

- Cooperativa Taxi Due Mari:
 - Stazione 099 4711180
 - via Cavour 099 4529479
 - via Acclavio 099 4529478
 - via Aristosseno 099 4776320
- Radio Taxi Driver: 099 4534828
- Radio Taxi Due Mari: 099 7354858

AEREO

Gli Aeroporti di riferimento sono quelli di:

- Bari-Palese (Karol Wojtyła)
- Brindisi (Papola Casale)

Servizio Fotografico a cura di
MASSIMO GRASSI

Elaborazione Grafica
ENRICO BORGHI
enicob.grafica@gmail.com

